

Beleidsregel RC Uitvoeringsregels herregistratie na de 1^e 3 jaar

Bij: Reglement Registratiecommissie artikel 19
 Nummer: RC 2018-007
 Startdatum: 1-4-2018
 Einddatum: Huidige beleidsregel
 Vervanging van: RC 2007-007

Aanvullende eisen voor 3 jaar na de datum van het D.O.-diploma

1. Binnen 3 jaar dient behalve aan de eisen bij eerste inschrijving ook voldaan te worden aan onderstaande extra eisen voor het behoud van de registratie.
 - a. Een ondertekende eigen verklaring dat men minimaal 10 uur per week besteed aan osteopathische patiëntenzorg (face-to-face) waarbij uitgegaan wordt van 46 werkweken per jaar. Het betreft hier een gemiddelde te rekenen over de gehele registratieperiode.
 - b. een verklaring van een derde persoon of instelling, waar uit moet blijken dat patiëntgebonden zorg is verleend, en waarin aannemelijk is gemaakt dat men minimaal 10 uur per week besteed aan osteopathische patiëntenzorg (face-to-face) waarbij uitgegaan wordt van 46 werkweken per jaar. Het betreft hier een gemiddelde te rekenen over de gehele registratieperiode. Een verklaring over de laatste 2 boekjaren, waarbij het laatste boekjaar aan de eisen voldoet is hierbij voldoende.
 1. *vrijgevestigd osteopaat niet werkzaam binnen een instelling*: een verklaring van een accountant of belastingconsulent omtrent de omzet uit osteopathische praktijk op basis het per jaar berekende gemiddelde uurtarief. Een verklaring van een door het NRO aangewezen visiteur is eveneens voldoende indien naar zijn inzicht in praktijkgegevens de urennorm zonder redelijke twijfel gehaald kan worden. Indien betreffende visiteur niet bereid is een dergelijke verklaring af te geven is hier geen beroep tegen mogelijk en dient een verklaring van een accountant of belastingconsulent overlegd te worden.
 2. *bij loondienst: een verklaring van werkgever*
 3. *indien werkzaam binnen een instelling: een verklaring van bestuur/instelling.*
 4. *niet-gevestigd (waarnemend) osteopaat: een verklaring van een osteopaat voor wie of instelling waarvoor is waargenomen of gewerkt.*
2. Deze herregistratie kan ook eerder dan 3 jaar na datum van het behaalde diploma plaatsvinden wanneer geregistreerde al eerder aan betreffende aanvullende eisen voldoet.
3. Indien bij de eerste inschrijving reeds voldaan is aan bovenstaande aanvullende eisen, dan is herregistratie na 3 jaar niet van toepassing.

Aanvraag

4. De aanvraag voor een herregistratie voor de periode na de 1^e 3 jaar na het behalen van het diploma is de verantwoordelijkheid van de geregistreerde.
5. Hij dient het verzoek in tezamen met de in artikel 1 gevraagde zaken.
6. Om zeker te zijn dat deze herregistratie op tijd afgehandeld kan worden dient betreffende aanvraag minimaal 3 maanden voor het eind van de drie jaars periode ingediend te zijn. Latere aanvragen worden wel in behandeling genomen, maar het NRO kan dan geen zekerheid vooraf geven dat de aanvraag op tijd is afgehandeld.

Behandeling aanvraag

7. Na binnenkomst van het verzoek en de gevraagde verklaringen, kan de registratiecommissie om specifieke

redenen besluiten dat visitatie noodzakelijk is. Aan deze Tussentijdse visitatie zijn kosten verbonden.

8. Indien geen visitatie noodzakelijk is, deelt de registratiecommissie binnen 6 weken na ontvangst mede of de registratie verlengd kan worden.
9. Indien visitatie door de registratiecommissie wel noodzakelijk geacht wordt, ontvangt de geregistreerde hiervan binnen 6 weken bericht met het verzoek zo spoedig mogelijk zelf contact op te nemen met het secretariaat voor planning van de visitatie.
10. Na de visitatie deelt de registratiecommissie mede of de registratie verlengd kan worden.

Administratieve correctie of beroep

11. Tegelijk met een besluit inhoudende een niet of beperkt continueren van de registratie wordt aan geregistreerde bekend gemaakt dat
 - a. dit besluit 30 dagen na dagtekening geëffectueerd wordt.
 - b. dat hij binnen deze periode van 30 dagen beroep kan aantekenen.
 - c. dat hij 2 weken de tijd heeft om aan te geven dat er sprake is van een administratieve fout van de zijde van het NRO. Bij juistheid van het bezwaar kan dit besluit administratief herroepen worden. De RC-NRO geeft hierover dan binnen 2 weken bericht. Dit verlengt de periode van beroep echter niet.

Geadviseerd wordt een administratief bezwaar subsidiair beroep aan te tekenen, hetgeen betekent dat men primair administratief bezwaar indient, maar als dit niet geldig wordt bevonden men automatisch een beroep indient.

12. De betaling van het griffiegeld voor het beroep dient binnen de genoemde 30 dagen voldaan te zijn en wordt, wanneer het besluit naar het oordeel van het NRO een administratieve fout van het NRO betreft, geretourneerd.
13. Het instellen van een beroep heeft een opschortende werking.

Overgangsregeling

14. De verplichte bewijsvoering ten aanzien van het aantal uren patiëntencontact door externen anders de visiteur als bedoeld in artikel 1.a.1. geldt voor de jaren vanaf 1-1-2007.

Historie:

1-4-2018:

Artikel1 lid a en b vervallen

Binnen 3 jaar dient behalve aan de eisen bij eerste inschrijving ook voldaan te worden aan onderstaande extra eisen voor het behoud van de registratie.

- a. Een ondertekende eigen verklaring dat men in de enkel en alleen als osteopaat werkzaam zal zijn en geen andere behandelaarsberoep heeft in de gezondheidszorg.
- b. Waar van toepassing een schriftelijk bewijs beëindiging contractuele verplichting(en) zorgverzekeraar(s) of beëindiging loondienstverband, anders dan als osteopaat.